**PRIJAVNI OBRAZEC 6**

**ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ŽIRI V LETU 2025**

**PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV/ZDRUŽENJ S PODROČJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN RAZVOJA PODEŽELJA**

|  |
| --- |
| 1. PODATKI O UPRAVIČENCU |

##### (podatke vpišite oziroma ustrezno obkrožite)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv društva/združenja: |  | |
| Ime in priimek odgovorne  osebe društva/združenja: |  | |
| Sedež: | Naselje/ulica in hišna št.:  Poštna št./pošta: | |
| Telefonska številka/GSM: |  | |
| E-pošta: |  | |
| Davčna številka: |  | |
| Matična številka: |  | |
| Davčni zavezanec  *(obkrožite)*: | DA NE | |
| Številka računa: | **SI 56** | |
| Banka, pri kateri je odprt  račun: |  | |
| Število vseh članov  društva/združenja  (na dan oddaje vloge): |  | |
| Število članov društva/  združenja,  ki imajo stalno prebivališče v  občini ŽIRI  (na dan oddaje vloge): |  | |
| 2. PODATKI O UPRAVIČENIH STROŠKIH | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Upravičen strošek | Izdajatelj računa | Datum izdaje računa | Znesek računa  brez DDV v EUR | Znesek računa  z DDV v EUR | Datum plačila |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| SKUPAJ | | |  |  |  |

**Specifikacija upravičenih stroškov:**

*Opomba: Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti* ***kopije računov oziroma druga ustrezna dokazila (najkasneje do 21. 11. 2025)****, ki se glasijo na ime društva/združenja!*

/Če ste zavezanec za DDV, se za sofinanciranje upoštevajo zneski brez DDV.

Kot upravičen strošek štejejo:

* materialni stroški za delovanje društva/združenja: najem prostora za delovanje društva/združenja, pisarniški material, poštne storitve, fotokopiranje, elektrika, telefon, internet, komunalne storitve, računovodske storitve, članarina – vključitev v razne zveze/združenja s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja, naročnina na strokovno publikacijo (revije,…) s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja, izdajanje društvenega glasila, potni stroški predsednika, tajnika, blagajnika in članov društva/združenja, ki jih imajo v zvezi z delovanjem društva, npr. nakup pisarniškega materiala,…,
* stroški strokovnega dela oz. pomoči v društvu (plačilo tajnici,…),
* stroški izvedbe občnega zbora, seje nadzornega ali upravnega odbora društva/združenja ter stroški udeležbe na občnih zborih drugih društev/združenj (vključno s potnimi stroški),
* stroški organiziranja in izvedbe sejmov, razstav, prireditev, kvizov, iger, srečanj, strokovnih ekskurzij, izletov ipd. ter stroške udeležbe na njih, ki niso namenjeni kmetijskim gospodarstvom oziroma promociji kmetijskih proizvodov, njihovega porekla ali blagovnih znamk.

Pomoč se ne dodeli za:

* stroške nakupa priložnostnih daril za člane društva/združenja oz. za poslovne partnerje,
* stroške izpolnjevanja vlog s strani javnih služb (npr. zavodov) za potrebe prijave društva/združenja na razpise.

|  |
| --- |
| 3. IZJAVE UPRAVIČENCA |

**Izjavljam, da:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.  1. | sem seznanjen(a) z vsebino Javnega razpisa za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Žiri v letu 2025, objavljenega na spletni strani Občine Žiri dne 6. 2. 2025 in Žirovskih novicah februar 2025) ter vsebino razpisne dokumentacije in, da z njima v celoti soglašam; |
| 2. | so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v vlogi; |
| 3. | sem seznanjen(a) z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito ali jih porabim nenamensko, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi ter da v tem primeru ne morem pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žiri za programsko obdobje 2015 – 2023 še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi; |
| 4. | vse kopije dokumentov, ki so priložene k vlogi, ustrezajo originalom; |
| 5. | bom v primeru odobritve pomoči vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči, hranil(a) 10 let od datuma prejema pomoči; |
| 6. | se strinjam z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporablja za izvajanje javnega razpisa; |
| 7. | dovoljujem Občini Žiri, da pridobi podatke, ki so potrebni za odločanje o vlogi, iz uradnih evidenc; |
| 8. | dovoljujem objavo podatkov o višini sofinanciranja. |

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjam.

V/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe društva/združenja)

|  |
| --- |
| 4. OBVEZNE PRILOGE |

1. Dokazilo o vpisu društva/združenja v register društev – pridobi Občina Žiri

2. Program dela društva/združenja in ocena stroškov izvedbe za tekoče leto

3. Seznam članov društva/združenja (ime in priimek ter naslov) - člani z območja občine Žiri

4. Dokazila o stroških (kopije računov in potrdil o plačilu računov oz. drugih ustreznih dokazil) z datumi od 22. 11. 2024 do 21. 11. 2025; dokazila se morajo glasiti na ime društva/druženja.

Občina Žiriosebne podatke obdeluje in varuje skladno z [Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) (Uradni list RS 163/2022)](http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO7959) in [Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL. L. 119, 4. 5. 2016, str. 1–88)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/?uri=celex:32016R0679).

Več o obdelavi osebnih podatkov lahko preberete v Prilogi 1 javnega razpisa in na spletni strani: <https://www.ziri.si/privacypolicy>, za dodatne informacije pa se lahko obrnete tudi na pooblaščeno osebo za varstvo podatkov upravljavca, izr. prof. dr. Miho Dvojmoča ([miha.dvojmoc@infocenter.si](mailto:miha.dvojmoc@infocenter.si)).

*Po podpisu pogodbe o dodelitvi sredstev upravičenec predloži naslednji zahtevek za izplačilo sredstev!* ***Rok za oddajo zahtevka skupaj z dokazili je******21. 11. 2025****!*

**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

# Ime in priimek/naziv upravičenca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Naslov/sedež:**

**Naselje/ulica in hišna št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Poštna št./pošta:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBČINA ŽIRI**

**Loška cesta 1**

**4226 ŽIRI**

Zadeva: **ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi odločbe št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter Pogodbe o dodelitvi

sredstev št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prosim za nakazilo odobrenih sredstev:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

**Izjavljam, da:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | vse kopije dokazil ustrezajo originalom, |

Priloge:

- Dokazila o upravičenih stroških (kopije računov in potrdil o plačilu računov).

Račune in potrdila o plačilu sem že priložil(a) z vlogo.

(podčrtajte v primeru že dostavljenih dokazil)

***\*\*Kot potrdila o plačilu računov se upoštevajo naslednja potrdila:*** *kopija blagajniškega prejemka, kopija plačane položnice – UPN, potrdilo banke o opravljeni transakciji, potrdilo o plačilu preko spletne banke oziroma drugo ustrezno potrdilo.*

Podpis odgovorne osebe društva/združenja: