

Štev.: 9000-0002/2018

Datum: 25. 4. 2018

**OBČINSKEMU SVETU
OBČINE ŽIRI**

ZADEVA: Obravnava in potrditev cene socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu«

Zakon o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/2007 in spremembah) v 43. čl. določa, da občina zagotavlja mrežo javne službe za pomoč družini na domu.

Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo. Nadalje zakon v 99. čl. določa, da občina financira pomoč družini na domu najmanj v višini 50% subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oz. drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila.

Standarde in normative izvajanja storitve pomoči družini na domu določa Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 45/2010 in spremembah), ki določa, da je socialna oskrba na domu namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, zaradi starosti, invalidnosti ali kronične bolezni pa se ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanj nimajo možnosti. Gre za različne oblike organizirane praktične pomoči in opravil, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Oblikovanje cene storitve pomoč družini na domu je določeno v Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 87/2006 in spremembah), ki določa da se cene socialnovarstvenih storitev določijo na osnovi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto – elementov za oblikovanje cene, preračunanih na enoto storitve (uro).

V prilogi posredujemo predlog ekonomske cene, katerega je pripravil pogodbeni izvajalec Center slepih, slabovidnih in starejših Škofja Loka, ki storitev po potrditvi Občinskega sveta Občine Žiri izvaja od 1. 7. 2015 dalje.

Cena za uporabnika v občini Žiri na uro storitve znaša 5,42 €, ki je nespremenjena od leta 2003. Storitve koristi od 15 do 18 uporabnikov mesečno, za kritje dejanskih stroškov pa smo v letu 2017 namenili 27.519 €.

Po predlogu izvajalca ekonomska cena storitve pomoči na domu za občane občine Žiri znaša 18,31 €/uro, kar predstavlja 6,7 % povišanje glede na veljavno ekonomsko ceno (17,16 €/uro). Zvišanje ekonomske cene je posledica zvišanja izhodiščnih plač ter delne zakonske sprostitev drugih stroškov dela.

Ker se stroški povečujejo in s tem tudi prispevek Občine Žiri, predlagamo, da se cena za uporabnika dvigne za 0,38 €/uro storitve, kar predstavlja 7 % povišanje.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji **predlog sklepa**:

Občinski svet Občine Žiri potrdi ceno socialno varstvene storitve pomoč družini na domu od 1. 6. 2018 dalje v naslednjih višinah:

	EKONOMSKA CENA STORITVE (V EUR NA URO)	SUBVENCija OBČINE (V EUR NA URO)	CENA ZA UPORABNIKA (V EUR NA URO)
Cena ob delovnih dneh	18,31	12,51	5,80

Pripravila:
Nina Lukan



Župan
mag. Janez Žakelj



Priloga:

- Vloga za izdajo soglasja k novi ceni za leto 2018



 OBČINA ŽIRI

Prejeto: 24. 04. 2018	Šifra zadeve: 223
Priloga zadeve: 122-0006/2018	Pril.: 1

POMOČ DRUŽINI NA DOMU

Vloga za izdajo soglasja k novi ceni za leto 2018

(z obrazložitvijo in prilogami)



UVOD

V Centru slepih, slabovidnih in starejših Škofja Loka storitev pomoči na domu, kot socialne oskrbe na domu, izvajamo za občane Občin Škofja Loka, Gorenja vas – Poljane, Žiri in Železniki, ki tako v skladu z Zakonom o socialnem varstvu zagotavljajo mrežo javne službe za pomoč na domu in storitev tudi delno sofinancirajo.

Socialna oskrba na domu je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, zaradi starosti, invalidnosti ali kronične bolezni pa se ne morejo oskrbovati in negovati sami, svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali nimajo možnosti. Upravičencem se tako z različnimi oblikami organizirane praktične pomoči in opravil vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

V službi pomoč družini na domu, v okviru Centra, je bilo na zadnji dan leta 2017 vključenih 107 uporabnikov oz. občanov s področja UE Škofja Loka (v letu 2016 pa 91). Skupno je bilo v letu 2017 v socialno oskrbo na domu vključenih 145 upravičencev, več kot v letu 2016, ko smo oskrbovali 134 občanov.

V občini Žiri je bilo na dan 1.1.2017 vključenih 15 uporabnikov in ob koncu leta (31.12.2017) 18 uporabnikov. Skupno je bila v letu 2017 storitev pomoči na domu izvajana pri 22 občanih (v letu 2016 pa pri 21 občanih).

Storitev pomoč družini na domu se začne izvajati na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika ter se prilagodi potrebam posameznega upravičenca. Obsega naslednje sklope opravil:

- pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;
- gospodinjsko pomoč: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

Socialna oskrba na domu se v občini Žiri izvaja ob delavnikih, v dopoldanskem času, od 7. do 15. ure. Neposredno delo pri uporabniku, se v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, izvaja najmanj 30 minut dnevno in največ 20 ur tedensko. V občini Žiri-neposredno delo izvajata 2 socialni oskrbovalki. V času odsotnosti redno zaposlenih (zaradi letnih dopustov ali bolniških odsotnosti) ali povečanega obsega, delo izvaja tudi delavka po podjemni pogodbi.

PREDLOG CENE SOCIALNO VARSTVENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2018

Kalkulacijo cene storitve pomoč družini na domu smo pripravili v skladu s:

- Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur.l. RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12)
- Pravilnikom o standardih in normativ socialno varstvenih storitev (Ur.l. RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15 in 76/17)
- Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepih v javnem sektorju (ZUPPJS17; Ur.l. RS, št. 88/16)

Izračuni temeljijo na :

- Na številu zaposlenih socialnih oskrbovalk: **2**
- Efektivne ure na socialno oskrbovalko: **110 ur**
- Povprečnem številu uporabnikov: **19**
- Deležu strokovnega delavca (vodje) za strokovno pripravo: **0,095**
- Deležu strokovnega delavca (vodje) za vodenje in koordiniranje: **0,0809**

OBRAZLOŽITEV

- 1. Stroški za neposredno socialno oskrbo** uporabnikov predstavljajo stroške dveh neposrednih socialnih oskrbovalk na domu in so sestavljene iz stroškov dela, stroškov materiala in storitev, stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

Stroški dela predstavljajo plače, prispevke delodajalca za socialno varnost, premijo KDPZ, druge stroške dela ter korekcijo plač in prispevkov na plače socialne oskrbovalke v višini 3,83% . Plače socialnih oskrbovalk so obračunane na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju. Upoštevali smo aneks h Kolektivni pogodbi za dejavnost in zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Ur.l. RS, št. 46/71) v zvezi z odpravo anomalij pri vrednotenju delovnih mest v plačnem sistemu javnega sektorja do 26. plačnega razreda s 1.7.2017, kar vpliva na višjo maso plač za celotno leto 2018 iz naslova povečanja za 2 plačna razreda na delovno mesto socialna oskrbovalka. Upoštevali smo predvidena napredovanja v plačne razrede v letu 2018 s pravico do višje plače iz naslova napredovanja s 1.12.2018. Prispevki za socialno varnost na bruto plačo so obračunani v višini 16,10%. Premija kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja v višini kot je določena s Sklepom o uskladitvi minimalnih premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (Ur.l. RS, št. 80/17) z veljavnostjo od 1.1.2018. Drugi stroški dela predstavljajo seštevke povračila

stroškov prehrane med delom, povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela in regresa. Pri načrtovanju višine regresa za letni dopust smo upoštevali višino regresa v višini minimalne plače.

Stroški dela v celoti znašajo 2.885,93 EUR na mesec.

Stroški materiala in storitev predstavljajo stroške za prevozne storitve, zaščitna sredstva, stroške zdravstvenih pregledov, stroške za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti, stroški izobraževanja, stroški pisarniškega materiala ter druge stroške materiala in storitev. V drugih stroških materiala in storitev so upoštevani stroški računalniške in programske opreme, stroški telefona socialnih oskrbovalk, prispevki za vzpodbudo za zaposlovanje invalidov ter stroški dela po podjemni pogodbi za čas nadomeščanja socialnih oskrbovalk (bolniške odsotnosti, koriščenje letnega dopusta).

Stroški materiala in storitev v celoti znašajo 704,48 EUR na mesec.

- 2. Stroški vodje** predstavljajo strošek dela, strošek materiala in storitev, strošek amortizacije in strošek investicijskega vzdrževanja.

Strošek dela predstavlja plačo, prispevek za socialno varnost, premijo KDPZ ter druge stroške dela. Plača vodje je obračunana na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju. Prispevki za socialno varnost na bruto plačo so obračunani v višini 16,10%. Višina premija kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja je določena s Sklepom o uskladitvi minimalnih premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (Ur.l. RS, št. 80/17) z veljavnostjo od 1.1.2018. Drugi stroški dela predstavljajo seštevek povračila stroškov prehrane med delom, povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela, jubilejno nagrado in regres. Pri načrtovanju višine regresa za letni dopust smo upoštevali višino regresa v višini minimalne plače. V drugih stroških je upoštevana jubilejna nagrada, ki jo vodja prejme za 20 let dela v javnem sektorju.

Ti stroški znašajo 361,96 EUR na mesec.

Stroški materiala in storitev predstavljajo stroške pisarniškega materiala, stroške energije in vode, druge stroške prostora, stroške plačilnega prometa, stroške izobraževanja ter druge stroške materiala in storitev. V drugih stroških materiala in storitev so zajeti stroški poštnih in kurirskih storitev, računalniških storitev, tiskarskih storitev, stroški zavarovanja opreme in odgovornost delavcev, stroški prevoza službene poti, strošek telefona vodje ter druge stroške.

Ti stroški znašajo 65,53 EUR na mesec.

Strošek amortizacije predstavlja strošek računalniškega programa, ki ga potrebuje služba pomoč družini na domu za opravljanje svojega dela.

Ta strošek znaša 9,91 EUR na mesec.

PREDLOG CENE

Ob upoštevanju vseh povprečnih mesečnih stroškov in 110 efektivnih ur na mesec na socialno oskrbovalko, predlagana ekonomska cena ob delovnikih za vašo občino znaša **18,31 EUR**. Zvišanje ekonomske cene v primerjavi s ceno v letu 2017 (17,16 EUR) je posledica zvišanja izhodiščnih plač za delovno mesto socialna oskrbovalka za dva plačana razreda ter delne zakonske sprostitev drugih stroškov dela za leto 2018.

Na podlagi zvišanja stroškov dela, predlagamo tudi, da se cena za **uporabnika zviša na 5,80 EUR** (za 7%) na uro (trenutno cena za uporabnika je 5,42 EUR). Želeli bi pa poudariti, da je **trenutna cena za uporabnika nespremenjena že od leta 2003**, kljub temu, da so se stroški dela in stroški materiala in storitev tekom teh let poviševali. Po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev pa bi maksimalna cena za uporabnika lahko znašala 8,62 EUR na uro.

V skladu z dogovorom med Občino Žiri in Centrom slepih, slabovidnih in starejših, se storitev pomoč družini na domu uporabniku zaračunava po dejansko opravljenih urah in po potrjeni ceni s katero soglaša občina. Center slepih, slabovidnih in starejših mesečno opravlja obračun dejanskih stroškov storitve pomoč družini na domu. Stroške storitve za razliko od deleža, ki ga na podlagi potrjene cene izvajalec pridobi od uporabnikov, krije občina. Končni obračun se izvede z zahtevkom za mesec december.

Prosimo za potrditev cen in izdajo soglasja k cenam socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu, ki bodo od 1.6.2018 dalje znašale:

	EKONOMSKA CENA STORITVE (V EUR na URO)	SUBVENCIJA OBČINE (V EUR na URO)	CENA ZA UPORABNIKA (V EUR na URO)
Cena ob delovnih dneh	18,31	12,51	5,80

Pripravili:

Nataša Kalan

Vodja službe Pomoč družini na domu

Lucija Zakeršnik

Služba FRS



Silva KOŠNJEK

DIREKTORICA

Priloge:

- Obrazec 2 - Obrazec za predlog cene storitve pomoči na domu;
- Obrazec 2/1 - Struktura stroškov za aktivnosti iz prve in druge alineje 12. člena Pravilnika;
- Obrazec 2/2 - Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov.

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU – OBČINA ŽIRI

OBRAZEC 2

Datum: 23.4.2018

Izvajalec: CSS ŠKOFJA LOKA

1	Število zaposlenih:	
2	- za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog..)	0,095
3	- za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,0809
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	2
5	Število efektivnih ur na enega oskrbovalca na mesec:	110
6	Skupno število efektivnih ur na mesec (4*5):	220

Obrazložitev:

	Povprečni stroški v EUR	Subvencija občine EUR na mesec*	iz Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/ št.efekt.ur)
1	2	3	4	5	6
a) Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog..)	236,23	236,23	0,00	0,00	0,00
b) Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	201,17	133,47	0,00	67,70	0,30
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	3.590,41	2.382,11	0,00	1.208,30	5,50
d) - stroški dela	2.885,93	1.914,71	0,00	971,22	4,42
e) - stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	704,48	467,40	0,00	237,08	1,08
f) - stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g) SKUPAJ (a+b+c)	4.027,81	2.751,81	0,00	1.276,00	5,80
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. efektivnih ur)	18,31	12,51	0,00	5,80	

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec *:

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1	STROŠKI DELA (a+b+c+d)		361,96	
a)	Skupaj bruto		276,39	
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe		241,58	
	- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		15,48	
	- uspešnost		0	
	- dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)**		0	
	- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**		0	
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi **		19,33	
	Prispevki delodajalca za socialno varnost		44,5	
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		5,7	
d)	Drugi stroški dela (skupaj)		35,37	
	- regres za letni dopust		12,35	
	- povračilo stroškov prehrane med delom		12,16	
	- povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		3,24	
	- drugi stroški dela		7,26	
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)		65,53	
a)	stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)		0	
b)	stroški pisarniškega materiala		6,35	
c)	stroški nabave drobnega inventarja		0	
d)	stroški energije in vode		0,8	
e)	stroški čistilnih storitev		0	
f)	drugi stroški prostorov		0,44	
g)	stroški plačilnega prometa		0,38	
h)	stroški izobraževanja		9,45	
i)	stroški najemnine		0	
j)	drugi stroški		48,11	
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		9,91	
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		0	
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0	
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		437,40	

OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 3. in 4. - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

* Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

**Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		2.885,93	
a)	Skupaj bruto		2.113,01	
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.942,75	
	- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		170,26	
	- uspešnost		0,00	
	- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*		0,00	
	- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)*		0,00	
	- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)*		0,00	
	- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)*		0,00	
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*		0,00	
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost		340,98	
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		56,62	
d)	Drugi stroški dela		281,33	
	- regres za letni dopust		140,47	
	- povračilo stroškov prehrane med delom		140,86	
	- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		0,00	
	- drugi stroški		0,00	
e)	korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)		93,99	
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)		704,48	
a)	stroški za prevozne storitve		350,35	
b)	stroški zaščitnih sredstev		39,51	
c)	stroški zdravstvenih pregledov		0,00	
d)	stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti		4,92	
e)	stroški izobraževanja		26,87	
f)	stroški pisarniškega materiala		0,00	
g)	drugi stroški materiala in storitev		282,83	
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		0,00	
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		0,00	
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		3.590,41	

OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

* Dodatke po KPJS ali drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste izvajalce socialne oskrbe, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek